Утверждено Советом

22.12.2005 г. (Протокол № 34)

с изменениями и дополнениями

от 12.03.2008 г. (Протокол № 57),

16.06.2009 г. (Протокол № 66),

09.09.2009 г. (Протокол № 68),

11.11.2010 г. (Протокол №82),

14.12.2011г. (Протокол №98)

29.04.2013г. (Протокол №113),

 08.04.2015г. (Протокол №140),

09.03.2016г. (Протокол № 152).

Президент \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В.В.Королев

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2016г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**

# «О порядке ведения реестра арбитражных управляющих –

# членов Ассоциации «Первая Саморегулируемая Организация Арбитражных Управляющих зарегистрированная в едином государственном реестре

# саморегулируемых организаций арбитражных управляющих»

**Общие положения. Реестр арбитражных управляющих**

1. Настоящее Положение определяет порядок и условия регистрации арбитражных управляющих в качестве членов Ассоциации «Первая Саморегулируемая Организация Арбитражных Управляющих зарегистрированная в едином государственном реестре саморегулируемых организаций арбитражных управляющих» (далее – Ассоциация «Первая СРО АУ», Ассоциация).

2. Регистрация арбитражных управляющих осуществляется на основании решений Совета Ассоциации «Первая СРО АУ» лицом, либо привлеченным специалистом (организацией, индивидуальным предпринимателем), назначаемым Президентом Ассоциации.

3. Регистрация арбитражных управляющих в качестве членов Ассоциации «Первая СРО АУ» осуществляется путем внесения соответствующей записи в Реестр арбитражных управляющих – членов Ассоциации «Первая СРО АУ» (далее - Реестр).

4. Реестр ведется на бумажном и электронном носителях.

5. В Реестре содержится следующая информация о каждом арбитражном управляющем, являющемся членом саморегулируемой организации арбитражных управляющих:

а) номер реестровой записи;

б) дата регистрации в Реестре и дата принятия решения о приеме в члены саморегулируемой организации арбитражных управляющих;

в) номер регистрационной записи, основание и дата внесения изменений в содержащиеся в Реестре сведения;

г) фамилия, имя, отчество арбитражного управляющего, паспортные данные, идентификационный номер налогоплательщика;

д) контактная информация (номер телефона, адрес электронной почты) арбитражного управляющего;

е) сведения о наличии высшего профессионального образования (серия и номер диплома, дата его выдачи, наименование высшего учебного заведения);

ж) стаж работы на руководящих должностях на дату принятия в члены саморегулируемой организации арбитражных управляющих (серия и номер трудовой книжки, дата ее выдачи, номер записи в трудовой книжке или номер и дата справки, реквизиты организации, которая ее выдала, или номер дела, наименование должника, дата судебного акта, подтверждающего исполнение обязанностей руководителя должника, за исключением случаев участия в процедурах, применяемых в деле о банкротстве к отсутствующему должнику) и сведения о прохождении стажировки в качестве помощника арбитражного управляющего в деле о банкротстве;

з) сведения о сдаче теоретического экзамена по единой программе подготовки арбитражных управляющих (серия и номер свидетельства, дата его выдачи, наименование высшего учебного заведения, в котором арбитражный управляющий проходил обучение);

и) сведения об отсутствии (наличии) наказания в виде дисквалификации за совершение административного правонарушения либо в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью за совершение преступления (при наличии наказания указываются дата и номер соответствующего судебного акта);

к) сведения об отсутствии (наличии) судимости за совершение умышленного преступления (при наличии судимости указываются дата и номер приговора суда);

л) сведения об обязательном страховании ответственности арбитражного управляющего в соответствии с установленными статьей 24.1 Закона о несостоятельности требованиями (дата заключения договора страхования, срок его действия);

м) сведения о внесении арбитражным управляющим взносов, установленных саморегулируемой организацией арбитражных управляющих, в том числе взносов в компенсационный фонд;

н) сведения о фактах применения дисциплинарных взысканий в отношении арбитражного управляющего (дата принятия решения о наложении такого взыскания и основание для этого решения);

о) сведения о решении постоянно действующего коллегиального органа управления саморегулируемой организации арбитражных управляющих о прекращении членства арбитражного управляющего в саморегулируемой организации арбитражных управляющих (дата и основание для принятия такого решения);

п) иные сведения, предусмотренные Ассоциацией.

6. Основанием регистрации арбитражного управляющего в Реестре является решение Совета Ассоциации «Первая СРО АУ» о приеме лица в члены Ассоциации, принятое в соответствии с требованиями федеральных законов Российской Федерации и внутренних документов Ассоциации «Первая СРО АУ».

Сведения о лице, принятом в члены Ассоциации «Первая СРО АУ», включаются в Реестр в течение трех рабочих дней с даты вступления в силу решения о приеме такого лица в члены Ассоциации на основании документов, представленных таким лицом для приема в члены Ассоциации «Первая СРО АУ», и документов, подтверждающих исполнение таким лицом всех условий членства в Ассоциации, установленных внутренними документами Ассоциации «Первая СРО АУ». В течение десяти рабочих дней с даты включения сведений о таком лице в Реестр ему выдается документ о членстве в Ассоциации.

Лицо, в отношении которого вступило в силу решение о приеме в члены Ассоциации «Первая СРО АУ», может быть утверждено арбитражным судом в качестве арбитражного управляющего для проведения процедур, применяемых в деле о банкротстве, с даты включения сведений о таком лице в Реестр.

Информация о лице (лицах), принятом в члены Ассоциации «Первая СРО АУ», в течение четырнадцати рабочих дней представляется Ассоциацией в орган по контролю (надзору).

7.Основанием для внесения в Реестр сведений о прекращении членства арбитражного управляющего в Ассоциации является соответствующее решение Совета Ассоциации «Первая СРО АУ». Датой внесения таких сведений является дата принятия Советом Ассоциации указанного решения.

Информация о лице (лицах), прекратившем членство в Ассоциации «Первая СРО АУ», и об основаниях прекращения членства в течение четырнадцати рабочих дней представляется Ассоциацией в орган по контролю (надзору).

С даты принятия Советом Ассоциации «Первая СРО АУ» решения о прекращении членства арбитражного управляющего в Ассоциации его кандидатура не может быть представлена Ассоциацией для проведения процедур, применяемых в деле о банкротстве.

8. Реестр размещается на сайте Ассоциации «Первая СРО АУ» в сети Интернет.

**ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ИНФОРМАЦИИ, СОДЕРЖАЩЕЙСЯ В РЕЕСТРЕ ЧЛЕНОВ ПАРТНЕРСТВА**

 9. Член Ассоциации обязан уведомлять саморегулируемую организацию в письменной форме или путем направления электронного документа о наступлении любых событий, влекущих за собой изменение информации, содержащейся в реестре членов Ассоциации, в течение трех рабочих дней со дня, следующего за днем наступления таких событий.

10. Сведения, содержащиеся в реестре (их изменения), за исключением сведений о месте жительства, паспортных данных и иных сведений, если доступ к ним ограничен федеральными законами, являются открытыми и размещаются Ассоциацией на своем официальном сайте в информационно- телекоммуникационной сети «Интернет».

 11. По запросам граждан и юридических лиц (далее - Заявители) Ассоциация предоставляет официальную информацию о конкретном члене Ассоциации, содержащуюся в реестре членов Ассоциации в объеме, определенном требованиями нормативных правовых актов Российской Федерации и внутренними документами Ассоциации.

 12. Информация предоставляется Заявителю по официальному запросу, содержащему точное указание на фамилию, имя и отчество арбитражного управляющего.

 13. Информация, содержащаяся в реестре членов Ассоциации, предоставляется в форме выписки, подтверждающей содержащиеся в реестре сведения по состоянию на дату предоставления выписки.

Одна выписка не может содержать информацию более чем об одном члене Партнерства.

 14. Выписка (приложение № 1) из реестра содержит следующую информацию:

а) дату выдачи выписки,

б) сведения о лице, которому выдана выписка (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) физического лица либо наименование юридического лица);

 в) предоставляемые из реестра сведения об арбитражном управляющем;

 г) личную подпись лица, предоставившего выписку, с указанием должности и расшифровки его фамилии, имени, отчества (последнее – при наличии).

 15. Выдаваемая выписка из реестра учитывается в журнале учета выписок из реестра арбитражных управляющих.

 16. При отсутствии в реестре сведений о конкретном арбитражном управляющем Ассоциацией предоставляется справка (приложение № 2) об отсутствии запрашиваемой информации (с указанием того, какая именно информация запрашивалась), содержащая дату выдачи справки и личную подпись лица, предоставившего справку, его должность и расшифровку фамилии, имени, отчества (последнее - при наличии).

17. Выписка из реестра или справка об отсутствии запрашиваемой информации в реестре выдается Ассоциацией лично заинтересованному лицу или его представителю по доверенности (если в запросе было указано на получение выписки или справки лично) либо направляется по почте по указанному в запросе адресу (если в запросе не было указано на получение выписки или справки лично).

18. Выдача или направление по почте содержащихся в реестре сведений либо справки об отсутствии запрашиваемой информации в реестре осуществляется в течение десяти рабочих дней со дня получения Ассоциацией соответствующего запроса.

**Приложение №1**

 **«Выписка из реестра членов Ассоциации «Первая СРО АУ».**

**Приложение № 2**

**«Справка об отсутствии информации в реестре членов Ассоциации «Первая СРО АУ»**

**Приложение №1**

**к Положению «О порядке ведения реестра**

**арбитражных управляющих – членов**

**Ассоциации «Первая СРО АУ»**

**Выписка**

**из реестра членов Ассоциации «Первая СРО АУ»**

Дата выдачи выписки:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. физического лица /наименование юридического лица, которому выдана выписка)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(сведения из реестра об арбитражном управляющем – члене Ассоциации)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись, должность, Ф.И.О. лица, предоставившего выписку)

**Приложение №2**

**к Положению «О порядке ведения реестра**

**арбитражных управляющих – членов**

**Ассоциации «Первая СРО АУ»**

**Справка**

**об отсутствии информации**

**в реестре членов Ассоциации «Первая СРО АУ»**

Дата выдачи справки:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. физического лица /наименование юридического лица, которому выдана справка)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указывается информация, которая запрашивалась)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись, должность, Ф.И.О. лица, предоставившего справку)